



ŽILINSKÝ
samosprávny kraj

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2019/2020

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov školy:	Obchodná akadémia
Organizačné zložky školy:	-
Adresa školy:	Bernolákova 2, 036 37 Martin
Telefónne čísla školy:	043 422 35 79, 043 422 18 90
Služobné mobilné číslo riaditeľa školy:	0905 461 152
Faxové čísla školy:	043/422 35 79
Internetová stránka školy:	www.oamt.eu
Elektronická adresa školy:	office@oamt.sk
Elektronická adresa riaditeľa školy:	Elena.Siranova@oamt.sk
Súčasti školy:	Jazyková škola, Bernolákova 2, 036 37 Martin Výdajná školská jedáleň, Bernolákova 2, 036 37 Martin
Zriaďovateľ:	Žilinský samosprávny kraj, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina

2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Funkcia:	Meno, priezvisko, titul:
Riaditeľ	Elena Siráňová, Ing.
Zástupca pre odborné predmety	Marína Jankovičová, Ing.
Zástupca pre všeobecnovzdelávacie predmety a vedúci oddelenia jazykovej školy	Tibor Mažári, Mgr.
Výchovný poradca	Dagmar Stančíková, Ing.
Koordinátor prevencie	Miroslava Halušková, RNDr.
Kariérový poradca	Dagmar Stančíková, Ing.

3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY

P.č.	Meno, priezvisko, titul	Volený / delegovaný za
1	Miroslav Čierny, Ing.	Volený zástupca rodičov
2	Ivana Pišná, Mgr.	Volený zástupca pedagogických zamestnancov
3	Zdenka Hamzová, RNDr.	Volený zástupca pedagogických zamestnancov
4	Miroslava Rendková	Volený zástupca nepedagogických zamestnancov
5	Vanessa Karpatská	Volený zástupca žiakov
6	Viera Bogáňová	Volený zástupca rodičov
7	Lenka Skalická, Ing.	Volený zástupca rodičov
8	Lenka Mravcová – Vaničková, Ing.	Delegovaný zástupca ŽSK
9	Imrich Žigo, Mgr.	Delegovaný zástupca ŽSK
10	Tomáš Zanoš, PaedDr.	Delegovaný zástupca ŽSK
11	Peter Vons, PaedDr.	Delegovaný zástupca ŽSK
Dátum posledného ustanovujúceho zasadnutia orgánu školskej samosprávy: 05. 12. 2016		

4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

Poradné orgány školy a ich funkcia:

- pedagogická rada,
- predmetové komisie,
- pracovná porada vedenia školy,
- pracovná porada pedagogických zamestnancov,
- žiacka školská rada,
- rada rodičov,
- Občianske združenie Merkúr – Združenie pre rozvoj Obchodnej akadémie v Martine.

5A. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2019					Stav k 31. 08. 2020				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
Denné štúdium	1. ročník	3	59	1	0	0	3	61	1	0	0
	2. ročník	3	72	3	0	0	3	71	3	0	0
	3. ročník	3	70	3	0	0	3	69	3	0	0
	4. ročník	3	64	6	0	0	3	64	6	0	0
	5. ročník										
	6. ročník										
Spolu:		12	265	13	0	0	12	265	13	0	0

5C. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY

Ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiastočne		úplne		čiastočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
1. ročník	0	1	0	3	0	1	0	3
2. ročník	2	4	1	4	2	4	1	4
3. ročník	1	1	0	4	2	1	0	4
4. ročník	1	7	0	2	1	7	0	2
5. ročník	-	-	-	-	-	-	-	-
Spolu:	4	13	1	13	5	13	1	13
Spolu CH + D:	17		14		18		14	

6. ÚDAJE O PRIJÍMANÍ ŽIAKOV NA VZDELÁVANIE

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Počet žiakov určený zo strany ŽSK	Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	počet žiakov				prihlásení		zapísaní
							1.termín	1.termín + 2.termín	
6317 M 00	obchodná akadémia	1,5	37	34	354	4	42	101	34
6355 M 00	služby v cestovnom ruchu	0,5	13	0	354	4	0	0	0
6317 M 74	obchodná akadémia - bilingválne štúdium (slovensko-anglické)	1	24	24	354	5		88	24

Nenaplnené študijné/ učebné odbory:

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Počet žiakov určený zo strany ŽSK	Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	Počet žiakov				prihlásení		zapísaní
							1.termín	1.termín + 2.termín	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

7. ÚDAJE O VÝSLEDKOHODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

Ukazovateľ		1. polrok		2. polrok	
		počet	%	počet	%
Celkový počet žiakov		266	X	265	X
Prospech	prospeli s vyznamenaním	83	31,20	112	42,26
	prospeli s priemerom 1,00	26	9,77	38	14,34
	prospeli veľmi dobre	85	31,95	77	29,06
	prospeli	73	27,44	74	27,92
	neprospeli	25	9,40	2	0,75
	neklasifikovaní	0	0	0	0
	celkový prospech za školu	1,83	X	1,70	X
Správanie	veľmi dobré	260	97,74	262	98,87
	uspokojivé	4	1,50	2	0,75
	menej uspokojivé	1	0,38	1	0,38
	neuspokojivé	1	0,38	0	0
Vymeškané hodiny	celkový počet vymeškaných hodín	16 819	X	7 569	X
	počet ospravedlnených hodín	16 638	98,92	7 449	98,41
	počet neospravedlnených hodín	181	1,08	120	1,59

Klasifikácia vyučovacích predmetov na konci školského roka:

Kód	Názov vyučovacieho predmetu	Priemerný prospech						Spolu
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	
SJL	Slovenský jazyk a literatúra	1,69	2,01	1,80	2,28			1,97
AJ1	Anglický jazyk	1,70	1,63	1,87	2,14			1,86
NJ2	Nemecký jazyk	2,06	1,21	2,13	1,33			1,52
RJ2	Ruský jazyk	1,46	1,68	1,38	1,96			1,60
SJ2	Španielsky jazyk	1,88	1,40	1,60				1,69
ETV	Etická výchova	abs.	abs.					abs.
NAV	Náboženská výchova	abs.	abs.					abs.
DEJ	Dejepis	1,16	1,30					1,24
OBN	Občianska náuka	1,29	1,30					1,30
GEO	Geografia	1,30	1,28					1,30
MAT	Matematika	1,74	1,75	2,03	1,95			1,86
TSV	Telesná a športová výchova	abs.	abs.	abs.	abs.			abs.
EKP	Ekonomika a právo	1,46	2,00	1,71	2,05			1,86
UCT	Účtovníctvo		1,93	2,39	2,23			2,22
STA	Štatistika			1,68				1,68
HOV	Hospodárske výpočty	1,95	1,63					1,79
KSP	Komunikácia a svet práce			abs.				abs.
TOV	Tovaroznalectvo	1,57	1,59	1,62				1,59
ADK	Administratíva a korešpondencia	1,68	1,94	2,07	1,92			1,93
API	Aplikovaná informatika	1,51	1,69	1,57	1,67			1,64
CVF	Cvičná firma				1,81			1,81
JOP	Jazyková odborná príprava		1,56	1,58	1,97			1,73
ODP	Odborná prax	1,56						1,56
PRA	Prax			abs.	abs.			abs.
APE	Aplikovaná ekonómia			abs.				abs.
POC	Podnikanie v cestovnom ruchu			abs.				abs.

AMS	Aplikovaná matematika - seminár			abs.	abs.			abs.
BAN	Bankovníctvo				abs.			abs.
CER	Cestovný ruch				abs.			abs.
MMC	Manažment a marketing CR				abs.			abs.
TSC	Technológia služieb CR				abs.			abs.
MAR	Marketing				abs.			abs.
AIS	Aplikovaná informatika – seminár				abs.			abs.
CVU	Cvičenia z účtovníctva				abs.			abs.
MES	Makroekonómia – seminár				abs.			abs.
Spolu:		1,60	1,62	1,80	1,94			1,70

8. ÚDAJE O UKONČENÍ ŠTÚDIA

Údaje o maturitnej skúške

Externá časť maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerná úspešnosť
slovenský jazyk a literatúra		x	x
anglický jazyk	B2	x	x
	B1	x	x

* uviesť konkrétny cudzí jazyk

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerná úspešnosť
slovenský jazyk a literatúra		x	x
anglický jazyk	B2	x	x
	B1	x	x

* uviesť konkrétny cudzí jazyk

Ústna / praktická forma internej časti maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerný prospech
slovenský jazyk a literatúra		64	1,91
anglický jazyk	B2	14	1,21
	B1	50	2,02
teoretická časť odbornej zložky		64	1,97
praktická časť odbornej zložky		64	1,92

9. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ICH ZAMERANÍ

A) Aktívne

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)
6317 M 00	obchodná akadémia	denná	354
6317 M 74	obchodná akadémia – bilingválne štúdium	denná	354

B) Neaktívne

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)	Neaktívne od šk. roku
6355 M 00	služby v cestovnom ruchu	denná	354	2019/2020
6314 N 00	cestovný ruch	denná	454	2013/2014

10. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet		
	kvalifikovaní	nekvalifikovaní	Z toho nekvalifikovaní - dopĺňajúci si kvalifikáciu
Ženy	23	0	0
Muži	6	0	0
Vek do 30 rokov	0	0	0
Vek do 40 rokov	5	0	0
Vek do 50 rokov	10	0	0
Vek do 60 rokov	11	0	0
Vek nad 60 rokov	3	0	0
Dôchodcovia	2	0	0
Spolu (veková štruktúra):	29	0	0

11. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet
Ženy	9
Muži	2
Vek do 30 rokov	0
Vek do 40 rokov	2
Vek do 50 rokov	3
Vek do 60 rokov	1
Vek nad 60 rokov	2
Dôchodcovia	3
Spolu (veková štruktúra):	11

12. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet	Forma štúdia	Garant štúdia (napr. MPC, VŠ a iné)
Absolventi vysokých škôl	ženy	1	adaptačné	Obchodná akadémia Martin
	muži			
Vek do 30 rokov	ženy			
	muži			
Vek do 40 rokov	ženy			
	muži			
Vek do 50 rokov	ženy	2	ďalšie odborné	KROS Žilina – seminár pre učiteľov ekonomických predmetov
	muži			

Vek do 60 rokov	ženy	2 3	inovačné ďalšie odborné	ŠIOV ERASMUS+
	muži			
Vek nad 60 rokov	ženy	1	inovačné	JA Slovensko
	muži			
Dôchodcovia	ženy			
	muži			
Spolu:		9	-	-

13. ODBORNOSŤ VYUČOVANIA PODĽA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV

P. č.	Zoznam vyučovacích predmetov	Percentuálne vyjadrenie (vo vzťahu k počtu vyučovacích hodín za šk. rok)
		Odbornosť %
1.	slovenský jazyk a literatúra	100
2.	anglický jazyk	100
3.	nemecký jazyk	100
4.	ruský jazyk	100
5.	španielsky jazyk	100
6.	etická výchova	0
7.	náboženská výchova	100
8.	dejepis	0
9.	občianska náuka	100
10.	geografia	100
11.	matematika	100
12.	telesná a športová výchova	100
13.	ekonomika a právo	100
14.	účtovníctvo	100
15.	štatistika	100
16.	hospodárske výpočty	100
17.	komunikácia a svet práce	100
18.	tovaroznalectvo	100
19.	administratíva a korešpondencia	100
20.	aplikovaná informatika	100
21.	cvičná firma	100
22.	jazyková odborná príprava	100
23.	odborná prax	100
24.	aplikovaná ekonómia	100
25.	podnikanie v cestovnom ruchu	100
26.	aplikovaná matematika – seminár	100
27.	bankovníctvo	100
28.	cestovný ruch	100
29.	manažment a marketing cestovného ruchu	100
30.	technológia služieb cestovného ruchu	100
31.	marketing	100
32.	aplikovaná informatika – seminár	100
33.	cvičenia z účtovníctva	100
34.	makroekonómia - seminár	100
Celkový priemer (%):		94,12

14. ÚDAJE O VÝCHOVNOM PORADENSTVE A PREVENCI

14. 1 Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce výchovného poradcu:

V školskom roku 2019/2020 funkciu výchovnej poradkyne vykonávala Ing. Dagmar Stančíková, ktorá zároveň vykonávala funkciu kariérovej poradkyne. Výchovný poradca je poskytovateľom odbornej pomoci pri riešení otázok rozvoja osobností mládeže v procese vzdelávania a je koordinátorom výchovy a vzdelávania v škole a v rodine. Spolupracuje pri riešení ťažkostí a problémov žiakov, ich psychického a sociálneho vývoja, ktoré sa prejavujú v procese výchovy a vzdelávania. Výchovná poradkyňa pracovala v zmysle POP na školský rok, podľa schválenej koncepcie výchovného poradenstva a podľa vlastného plánu práce na školský rok 2019/2020. Hlavná pozornosť bola zameraná na oblasť poradenskej práce so žiakmi, prácu s integrovanými žiakmi, spoluprácu s pedagogickými pracovníkmi a spoluprácu s rodičmi žiakov. Dôraz bol kladený na zisťovanie skutkového stavu u žiakov a nachádzanie riešení vzniknutých problémov.

Poradenský deň bol stanovený na utorok a konzultačné hodiny boli určené v čase od 11.30 do 14.30. Po dohovore s rodičmi a triednymi učiteľmi boli konzultácie poskytnuté aj v iných termínoch. Výchovná poradkyňa organizačne zabezpečila v spolupráci s koordinátorkou prevencie drogových a iných závislostí prednášky a besedy s výchovnou tematikou, exkurzie, prezentácie VŠ pre žiakov 4. ročníka, informácie o štúdiu v zahraničí, spolupracovala s personálnou agentúrou, ÚPSVaR Martin, PZSR a ŽŠR.

Výchovný poradca má zriadený kabinet výchovného poradcu v miestnosti číslo 012a. Miestnosť je vybavená základným kancelárskym nábytkom, má k dispozícii PC s pripojením na internet a vnútornú telefonickú linku.

1. Práca so žiakmi

Pozornosť výchovnej poradkyne bola venovaná najmä žiakom s poruchami učenia, poruchami správania a žiakom so znakmi sociálnej neprispôsobivosti. Problémy zistené počas školského roka boli riešené so zúčastnenými, väčšinou v kabinete výchovnej poradkyne alebo v pracovni riaditeľky školy. Hlavný dôraz v oblasti výchovy bol položený na vytypovanie problémových, ale aj talentovaných žiakov.

Talentovaní a nadaní žiaci sú svojou činnosťou pozitívnym príkladom a prispievajú k zlepšovaniu výchovnej práce v škole.

Dobre funguje spolupráca s poradenskými centrami a políciou. V spolupráci s triednymi učiteľmi bol spracovaný prehľad o prospechu a správaní v triedach, ktorý prvotne poslúžil ako podklad pre výchovnú činnosť a neskôr bol použitý na vyhodnotenie aktuálneho stavu.

Aktivity so žiakmi v oblasti výchovy

V rámci výchovného poradenstva boli vykonané nasledovné aktivity:

- sprostredkovanie vyšetrení v Centre PPP a P v Martine a v Súkromnom centre špeciálno-pedagogického poradenstva v Martine pre žiakov, u ktorých sa prejavila potreba individuálneho prístupu vo vzdelávaní,
- sprostredkovanie vyšetrení u odborných lekárov pre žiakov, u ktorých sa prejavila potreba individuálneho prístupu vo vzdelávaní,
- riešenie výchovných problémov a študijných problémov, porušenia školského poriadku,
- oboznámenie žiakov 2. ročníka o problematike právnej a trestnej zodpovednosti mladistvých osôb,
- priebežne podľa potreby uskutočňovanie konzultácií pre žiakov a rodičov,

- riešenie výchovných a študijných problémov s učiteľmi, žiakmi a v opodstatnených prípadoch aj s rodičmi žiakov,
- poskytnutie pomoci žiakom pri vyplňovaní prihlášok na štúdium na vysokej škole,
- prednášky, besedy a súťaže, exkurzie,
- riešenie problémov zvýšenej absencie žiakov so žiakmi, triednymi učiteľmi a rodičmi.

2. Školské začlenenie (integrácia) so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami

V zmysle platných nariadení a metodických pokynov výchovná poradkyňa vykonávala diagnostiku žiakov, u ktorých sa vyskytli výchovné, vývinové, zdravotné a iné problémy. Problémy výchovná poradkyňa priebežne riešila. V školskom roku 2019/2020 sme evidovali 16 žiakov so ŠVVP, ktorí boli individuálne integrovaní pre vývinové poruchy učenia a pre zdravotné oslabenie, z nich 7 žiakov ukončilo štúdium maturitnou skúškou, 1 žiak z minulého školského roka maturoval v náhradnom termíne.

3. Spolupráca s pedagógmi školy

Počas školského roka poskytli triedni učitelia výchovnej poradkyni prehľady o triedach, v ktorých vyhodnotili stav v triede, talentovaných, napomínaných a neprospeievajúcich žiakov a žiakov s poruchami správania a s poruchami učenia. Tieto prehľady slúžili počas roka na vytypovanie problémových žiakov, ale aj nadaných žiakov. Postupne boli údaje overované a v prevažnej miere aj potvrdené. Na pracovných poradách výchovná poradkyňa pravidelne informovala všetkých vyučujúcich o aktuálnych otázkach v oblasti výchovného poradenstva. Výchovná poradkyňa sa pravidelne zúčastňovala porád vedenia, kde informovala o svojej činnosti a spolupracovala s vedením školy v oblasti výchovného poradenstva.

4. Spolupráca s rodičmi žiakov

V priebehu školského roka bolo vykonaných 15 pohovorov so žiakmi a rodičmi žiakov, na ktorých boli riešené vzniknuté problémy. Pre rodičov bol vytvorený informačný materiál, v ktorom boli uvedené možné výchovné a vzdelávacie problémy. Aktualizovaná bola webová stránka školy, kde boli doplnené informácie o výchovnom poradenstve. Informácie o možnosti štúdia na škole boli poskytnuté na Burze informácií pre voľbu povolania a na Dni otvorených dverí v škole. Na plenárnej schôdzi RZ boli rodičia žiakov informovaní o základných úlohách výchovného poradenstva v škole a o pôsobnosti výchovnej poradkyne.

5. Prednášky, besedy, výchovné podujatia a exkurzie

V prvom ročníku bola v spolupráci s koordinátorom pre drogové a iné závislosti uskutočnená beseda s témou Trestnopráva zodpovednosť a drogy. V druhom ročníku výchovná poradkyňa v spolupráci s koordinátorom pre prevenciu drogových a iných závislostí vykonala besedu s témou Kyberšikana. Dievčatá tretieho ročníka absolvovali besedy Žena v tiesni a Nebuď ďalšou obeťou.

Žiaci druhého ročníka navštívili protidrogový vlak, ktorý bol pristavený v železničnej stanici Martin. Žiaci sa zúčastnili podujatia pod názvom Kritickým myslením proti diskriminácii. Ďalšou aktivitou bola návšteva Policajnej protidrogovej jednotky so psom. Počas akcie neboli v priestoroch školy nájdené žiadne drogy ani iné omamné látky.

Žiaci sa zúčastnili filmového predstavenia Kto je ďalší, ktoré na základe skutočných príbehov mladých ľudí rieši problematiku kyberšikany.

V spolupráci so ŽSR sa uskutočnil Týždeň boja proti drogám, Deň boja proti AIDS, akcia pri príležitosti medzinárodného dňa bez fajčenia „Vymeň cigaretu za sladký koláčik“, zrealizovali sa akcie Vianoce s úsmevom 2019 a Úsmev ako dar.

Priebežne prebiehala príprava oddychovej zóny pre žiakov.

Žiaci tretieho ročníka a výber žiakov druhého ročníka sa zúčastnili webinárov Social Innovation Relay – projekt v spolupráci s JA Slovensko zameraný na sociálne podnikanie, podnikanie budúcnosti.

Žiaci tretieho a štvrtého ročníka sa počas mimoriadnej situácie – pandémie COVID 19 zúčastnili webinárov organizovaných JA Slovensko na tému Ako sa robí prezentácia a ako pri tom dobre vyzerá, Ako korona kríza zmení našu ekonomiku.

Žiakom štvrtého ročníka boli priebežne zasielané informácie o možnosti štúdia na vysokých školách.

6. Vzdelávanie výchovného poradcu

Výchovná poradkyňa sa zúčastnila pracovných stretnutí v Súkromnom centre špeciálno-pedagogického poradenstva v Martine, seminára výchovných a kariérových poradcov stredných škôl ŽSK organizovaného Žilinskou univerzitou v spolupráci s odborom školstva a športu ŽSK, multidisciplinárneho stretnutia organizovaného koordinátorkou ochrany detí pred násilím z ÚPSVaR v Martine.

Výchovné poradenstvo plní svoju funkciu a z nej vyplývajúce úlohy. Výchovná poradkyňa má podporu vedenia školy, dôkazom čoho je vytvorenie adekvátnych podmienok pre jej prácu, vrátane priestorového a materiálneho vybavenia.

14. 2 Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce koordinátora prevencie:

Koordinátor prevencie drogových závislostí vychádzal zo Školského vzdelávacieho programu, úloh Národného programu boja proti drogám pre rezort školstva a z vlastného plánu práce v školskom roku 2019/2020.

V priebehu školského roka plnil trvalé úlohy vyplývajúce z plánu práce koordinátora, spolupracoval s vedením školy, s výchovným poradcom, so žiackou školskou radou a s preventívnymi inštitúciami a orgánmi mimo školy. Monitoroval situáciu medzi žiakmi školy a podporoval voľnočasové aktivity žiakov v rámci pozitívnej motivácie.

Pokračoval v spolupráci s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie Martin (CPPPaP) a s Okresným riaditeľstvom Policajného zboru v Martine (OR PZ).

Na pedagogických radách a pracovných poradách koordinátor prevencie pravidelne informoval vyučujúcich o aktuálnych otázkach v oblasti poradenstva, o koncepcii prevencie drogových a iných závislostí a o plnení plánu práce koordinátora prevencie.

V septembri 2019 bol vypracovaný Plán práce koordinátora prevencie drogových a iných závislostí v školskom roku 2019/2020. Problematika prevencie sociálno-patologických javov bola začlenená aj do školského vzdelávacieho programu a dokumentov z neho vyplývajúcich, do školského poriadku školy, do učebných osnov príslušných vyučovacích predmetov a do tematických plánov triednických hodín.

V rámci svojej činnosti vykonal nasledovné aktivity:

- Európsky týždeň boja proti drogám – plagáty, publikovanie na www.oamt.eu, besedy, rozhovory v triedach na triednických hodinách, na predmete etická výchova
- Medzinárodný deň bez fajčenia – akcia Vymeň cigaretu za koláčik
- Deň boja proti AIDS – červené stužky, plagáty vyvesené po škole, rozhovory v triedach na triednických hodinách, workshopy na predmete etická výchova
- Vianočná zbierka Vianoce s úsmevom 2019, Úsmev ako dar
- DOD na Obchodnej akadémii
- Príprava oddychovej zóny pre žiakov

V školskom roku 2019/2020 zorganizoval nasledovné besedy a akcie:

- Trestnoprávna zodpovednosť a drogy, pre 1. roč..(PhDr. Húsková)
- Kyberšikana pre žiakov 2. roč. (PhDr. Húsková)
- Žena v tiesni (občianske združenie), Nebuď ďalšou obeťou pre 3. roč.

- Protidrogový vlak
- Krytickým myslením proti diskriminácii
- Policajná protidrogová jednotka so psom
- filmové prestavenie Kto je ďalší

Ďalšie plánované akcie na neuskutočnili z dôvodu mimoriadnej situácie – pandémie COVID-19.

Koordinátor prevencie venoval osobitnú pozornosť žiakom z prostredia ohrozeného sociálnou patológiou. V školskom roku 2019/2020 sa v našej škole nevyskytli žiadne vážnejšie problémy súvisiace s užívaním drog a ani žiadne iné problémy súvisiace s intoleranciou, diskrimináciou a kriminalitou mládeže. Nezaznamenali sme ani skúsenosti s extrémizmom. Koordinátor prevencie plnil úlohy školského poradcu v otázkach prevencie sociálno-patologických javov.

Vzdelávanie koordinátora prevencie drogových a iných závislostí

V spolupráci s triednymi učiteľmi boli do plánu triednických hodín zapracované témy s drogovou prevenciou.

Zameranie preventívneho programu školy

Hlavným cieľom je:

- oboznamovať žiakov so škodlivosťou užívania drog a s inými závislosťami,
- monitorovať fyzické a psychické zmeny v správaní žiakov,
- zvyšovať odolnosť žiakov voči sociálno-patologickým javom,
- oboznámiť s prílohou k vnútornému poriadku školy pre žiakov o drogách, kde je stanovený postup školy pri prevencii a následnom zistení drogovej závislosti,
- poskytnúť žiakom najnovšie vedomosti a informácie v oblasti škodlivosti drog,
- tréning žiakov, ale aj samotného koordinátora a učiteľov v praktických zručnostiach a postojoch,
- koordinácia spolupráce učiteľ – rodič – žiak – náboženské a spoločenské organizácie – zákonodarné ustanovizne,
- vypestovať zručnosti a postoje:
 - praktické aktivity, dramatizácia, samoštúdium,
 - vedieť vyhľadať pomoc pri riešení problémov,
 - pomáhať iným.

14.3 Spolupracujúce subjekty v oblasti výchovného poradenstva a prevencie:

V oblasti sociálno-psychologického poradenstva spolupracovala škola s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Martine, s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Liptovskom Mikuláši, so Súkromným centrom špeciálno-pedagogického poradenstva Žilina, elokované pracovisko v Martine, s Okresným riaditeľstvom Policajného zboru v Martine, s lekárkou-preventistkou, s Mestskou políciou v Martine a s Okresným súdom v Martine.

15. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

15. 1 Multimedialne prezentácie:

- Deň otvorených dverí v škole (11. decembra 2019): prezentácia školy pre žiakov 9. ročníka a ich rodičov.

- Burza informácií pre voľbu povolání: prezentácia stredných škôl organizovaná Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Martine a CPPPaP Martin pre žiakov 8. a 9. ročníka ZŠ, rodičov, záujemcov o doplnenie vzdelania.

15. 2 Spolupráca školy s rodičmi:

V škole pracuje Rada rodičov tvorená zo zástupcov rodičov z jednotlivých tried. Mala 12 členov. Predsedu Rady rodičov vykonávala Viktória Flaková, zástupca I. A triedy. V školskom roku 2019/2020 zasadala Rada rodičov dvakrát a v plnej miere podporovala aktivity školy.

Rada rodičov pracovala na základe plánu práce, v ktorom si určila predovšetkým spôsob stretávania sa triednych učiteľov a rodičov jednotlivých tried. Podľa plánu práce boli uskutočnené dvakrát triedne schôdzky a dvakrát konzultácie rodičov s vyučujúcimi.

Spolupráca školy s rodičmi je zameraná na pravidelné informovanie zákonných zástupcov žiakov o výchovno-

-vzdelávacích výsledkoch žiakov, správaní sa žiakov a rôznych aktivitách školy, a to prostredníctvom triednych schôdzok Rodičovského združenia, konzultácií s jednotlivými vyučujúcimi v rámci Rodičovského združenia, pohovormi s vedením školy a s výchovným poradcom.

Rada rodičov v októbri zorganizovala Plenárnu schôdzu Rodičovského združenia, na ktorej informovala rodičov o poskytnutí finančného príspevku pre žiakov školy. Rodičovské združenie sa podieľalo na financovaní zlepšovania materiálno-technického vybavenia školy, a to:

- nákup 4 ks PC + príslušenstvo
- nákup interaktívna tabuľa + príslušenstvo
- oprava žalúzií v triedach
- poplatok kopírka
- príspevok Holandsko – výmenný pobyt
- príspevok žiackej školskej rade na akcie podľa plánu práce
- príspevok na oddychovú zónu pre žiakov
- príspevok na matematickú súťaž Klokán, olympiádu v ANJ, súťaž v písaní na PC
- príspevok na činnosť DofE
- príspevok na filmové predstavenie

Rodičia a priatelia školy prispeli dobrovoľne do občianskeho združenia Merkúr – Združenie pre rozvoj Obchodnej akadémie v Martine finančnými darmi a 2 % z daní z príjmu. Z týchto prostriedkov sa financuje nákup prostriedkov informačno-komunikačných technológií.

15. 3 Formy prezentácie školy na verejnosti:

- Deň otvorených dverí: prezentácia školy pre žiakov 9. ročníka v škole formou otvorených hodín a prezentáciou školy v spoločenskej miestnosti
- Burza informácií pre voľbu povolania: prezentácia školy pre žiakov 8. a 9. ročníka a širokú verejnosť,
- webová stránka školy www.oamt.eu
- Univerzita tretieho veku pri UMB Banská Bystrica: poskytovanie priestorov na celoživotné vzdelávanie dospelých regiónu Turca
- prezentácia školy v e-časopise na webovej stránke školy
- prezentácia školských akcií v miestnej televízii TV Turiec a na webovej stránke turieconline.sk: animačné programy, deň otvorených dverí, medzinárodné projekty školy, výmenné pobyty a prax žiakov v zahraničí
- prezentácie školy pre žiakov a rodičov 9. ročníka v základných školách regiónu Turiec: ZŠ Alexandra Dubčeka Martin, ZŠ Mudroňova Martin, ZŠ Jahodnícka Martin, ZŠ Gorkého Martin,

ZŠ Hurbanova Martin, ZŠ M. R. Štefánika Vrútky, ZŠ Košťany nad Turcom, ZŠ Benice, ZŠ Kláštor pod Znievom, ZŠ Sučany, ZŠ Turčianske Teplice, ZŠ Slovenské Pravno

- prezentácia praxe žiakov absolvovanej v zahraničí (Španielsko) na konferencii KABA Slovensko

15. 4 Školský časopis:

- škola vydáva elektronický časopis AKADEMKO, v ktorom prezentuje svoje aktivity na webovej stránke školy

15. 5 Činnosť žiackej školskej rady:

Žiacka školská rada pracovala podľa zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Má vypracovaný Štatút žiackej školskej rady. V školskom roku 2019/2020 pracovala podľa akčného plánu ŽŠR. Jej činnosť koordinoval koordinátor z radov učiteľov Ing. Iveta Ostapčuková. Stretnutia zástupcov tried ŽŠR boli raz za mesiac.

Predseda ŽŠR Vanesa Karpatská a ďalší členovia aktívne pracovali v Regionálnom parlamente regiónu Turiec, v Mládežníckom parlamente mesta Martin a v Krajskom stredoškolskom parlamente.

Podľa akčného plánu práce boli uskutočnené tradičné akcie. ŽŠR vykonávala pomoc pri zabezpečovaní športových podujatí: medziročníkové športové turnaje vo volejbale. Vykonávala pomoc pri organizovaní spoločenských podujatí v škole: prijímanie žiakov 1. ročníka („pasovací večierok“), Halloween, Mikuláš, Deň otvorených dverí Obchodnej akadémie v Martine, Valentínska pošta, Valentínske palacinky. Zabezpečovala žiacke akcie v škole: vysádzanie stromčekov v areáli školy, Vianočná zbierka Vianoce s úsmevom, Úsmev ako dar, Týždeň boja proti drogám, Deň boja proti AIDS (červené stužky), Vymeň cigaretu za sladký koláčik (Deň boja proti fajčeniu). ŽŠR bola iniciátorom a koordinátorom prípravy oddychovej zóny pre žiakov. Členovia ŽŠR a koordinátorky ŽŠR sa zúčastnili zasadnutia Regionálneho parlamentu Turiec v Turčianskych Tepliciach.

Ďalšie plánované akcie sa neuskutočnili z dôvodu mimoriadnej situácie.

15. 6 Iné aktivity:

- stužkové slávnosti

Divadelné predstavenia:

- divadelné predstavenie v anglickom jazyku v Košiciach, návšteva divadelných predstavení žiakov v popoludňajších hodinách so svojimi vyučujúcimi a triednymi učiteľmi

Návštevy múzeí a galérií:

- Slovenské národné múzeum v Martine: Etnografické múzeum, Múzeum Andreja Kmeťa, Múzeum Martina Benku, Múzeum slovenskej dediny, Národný cintorín
- Literárne múzeum Martin
- Matica Slovenská
- Turčianska knižnica – exkurzia
- Turčianska galéria – expozície
- Prehliadka pamätihodností mesta Martin

Návšteva Národného cintorína: úprava a trvalá starostlivosť o hrob významného riaditeľa školy Dr. Oldřicha Biča.

Športové aktivity:

- Memoriál René Lissnika – medzinárodný turnaj obchodných akadémií vo volejbale dievčat sa neuskutočnil z dôvodu mimoriadnej situácie
- Memoriál Eleny Valkovej – turistika – neuskutočnené z dôvodu mimoriadnej situácie
- Kurz na ochranu života a zdravia pobytovou formou vo Vysokých Tatrách (Tatranská Lesná hotel Detský raj) – turistické akcie rôznej náročnosti do prístupných lokalít, zdravotná príprava a poskytovanie PP, beseda s horským vodcom, beseda o ochrane fauny a flóry s pracovníkom Štátnej ochrany prírody krajiny, prehliadka Múzea TANAPu
- Kurz na ochranu života a zdravia s dennou dochádzkou – spolupráca so Slovenským červeným krížom, s firmou Brantner (návšteva skládky komunálneho odpadu), správou Národného parku Veľká Fatra, aktivity podľa organizačného zabezpečenia kurzu, návšteva Múzea A. Kmeťa (expozície Príroda Turca a Kmetianum), náučný chodník popri rieke Turiec
- Kurz pohybových aktivít zimný – lyžiarsky a snoubordingový kurz v stredisku Vrátna
- Kurz pohybových aktivít letný s dennou dochádzkou so zameraním na letnú turistiku sa z dôvodu mimoriadnej situácie neuskutočnil
- jesenné účelové cvičenie, jarné účelové cvičenie sa neuskutočnilo
- medziročníkový turnaj vo volejbale
- okresné kolá športových súťaží (cezpólný beh, futsal, florbal, bedminton, stolný tenis, Mladí turčianski siláci, hádzaná, basketbal, futbal, volejbal, atletika, orientačný beh, kalokagatia) sa uskutočnili len čiastočne z dôvodu mimoriadnej situácie
- umiestnenie v súťaži škôl okresu Martin – Škola roka 2019/2020 – 5. miesto

Súťaže a aktivity v rámci všeobecnovzdelávacích predmetov:

- Olympiáda v anglickom jazyku – v okresnom kole reprezentovala školu v kategórii 2B Simona Nagyová – 2. miesto, krajského kola v kategórii 2C1 sa zúčastnil Jakub Frnka ako úspešný riešiteľ.
- Cena Vojvodu z Edinburghu –rozvoj talentu, zručností, športových aktivít, charakterových a vôľových vlastností, dobrovoľníctvo - striebornú úroveň dosiahli 2 žiaci Lietavcová a Vaňková,
- matematická súťaž KLOKAN – prebiehala online, zúčastnilo sa 26 žiakov

Súťaže a aktivity v rámci odborných ekonomických predmetov:

- v škole pracovala jedna študentská spoločnosť v rámci predmetu aplikovaná ekonómia (JA Slovensko)
- 2 členovia manažmentu študentskej spoločnosti (Pavlíková, Piliar) sa zúčastnili na školení manažmentu JA firiem
- študentská spoločnosť sa zúčastnila na 2 webinároch Social Innovation Relay a Podpora inovácií v podnikaní organizovaných JA Slovensko
- študentská spoločnosť nadviazala spoluprácu s konzultantom Mgr. Jurajom Málikom, majiteľom firmy Poradca podnikateľa v Žiline a uskutočnila dve stretnutia spojené s prednáškou na pôde školy a jedno stretnutie vo firme konzultanta v Žiline
- prezident firmy sa zúčastnil daňovej kontroly na Daňovom úrade v Žiline
- všetci žiaci predmetu aplikovaná ekonómia sa zúčastnili výstupného testovania v projekte JA učebnica ekonómie a podnikania, výstupný test úspešne absolvovala a získala certifikát 1 žiačka (Škvareková)
- Projekt SIR – Social Innovation Relay – absolvovanie webinárov na tému Sociálny podnik a podnikanie,
- Mini Inovation Camp vo Zvolene – v rámci predmetu POC (Roháčiková, Sitárová) – súťaž zmiešaných tímov v riešení projektu na tému Ako motivovať mladých ľudí, aby zostávali pracovať a aktívne žiť v Banskobystrickom kraji.

- v rámci projektu Khetano Drom sa plánované stretnutie na Bambuskách neuskutočnilo, žiaci 4. roč. už ako maturanti navštívili Komunitné centrum a odovzdali deťom darčeky a kozmetické balíčky ako poďakovanie za spoluprácu
- interaktívne dopoludnie na ZŠ s materskou školou Hurbanova pre žiakov 8. a 9. ročníka – prezentácia školy a ekonomického vzdelávania
- webinár na témy Sociálne podnikanie – podnikanie budúcnosti a Tradičné podnikanie netradične
- aplikácia metodiky CLIL v predmete ekonomika a právo, administratíva a korešpondencia
- Regionálne kolo súťaže Spracovanie informácií na počítači – N. Cupan 2. miesto, postúpil do celoslovenského kola, ktoré sa neuskutočnilo
- v rámci predmetovej komisie odborných predmetov bola zrealizovaná 1 otvorená hodina v predmete účtovníctvo
- v rámci predmetu ADK sa vo vybraných triedach uplatňoval program ZAV
- 5 žiakov sa zúčastnilo súťaže INTERSTENO 2020 – súťaž sa konala z domáceho prostredia – žiaci Hojová, Rybáriková, Mokrišová, Lietavcová, Kotúč boli úspešní v kategórii Juniors.
- súťaž Mladý účtovník – regionálne kolo sa neuskutočnilo
- projekt Prepájame teóriu s praxou v spolupráci s PP poradca pre školy zameraný na ekonomiku, obchod, manažment a podnikanie – prístup k online systémom: daňové centrum a mzdové centrum (zapojených bolo 5 učiteľov odborných ekonomických predmetov)
- prednáška Mgr. Juraja Málika, konateľa a majiteľa viacerých firiem a konzultanta študentskej firmy v rámci predmetu APE

Projekty školy v rámci programu ERASMUS+:

- projekt Turiec do Európy, Európa do Turca 2019 – 2020 v spolupráci s organizáciou KABA Slovensko:
 - dlhodobá odborná stáž 6 žiakov študijného odboru 6317 M obchodná akadémia v Španielsku (Granada)
 - krátkodobá odborná stáž 12 žiakov študijného odboru 6317 M obchodná akadémia a 2 sprevádzajúcich učiteľov v Španielsku (Granada) – sa neuskutočnila
 - krátkodobá odborná prax 10 žiakov študijného odboru 6317 M obchodná akadémia Dudley (VB) s 1 sprevádzajúcim učiteľom
 - odborná stáž vedenia školy vo Francúzsku
- projekt Integrácia odborných ekonomických predmetov a anglického jazyka v bilingválnej forme vzdelávania – vzdelávacie kurzy 8 učiteľov v Anglicku a 1 učiteľa v Rakúsku so zameraním na rozvoj metodiky CLIL a jazykových kompetencií (projekt Erasmus+), aplikácia metodiky CLIL, otvorené hodiny, diseminácia

Spolupráca s partnerskými školami:

- Obchodní akademie Valašské Meziříčí v Českej republike (od roku 1974) – výmeny učiteľov sa neuskutočnili
- III. Lyceum Mikolaja Kopernika v meste Kalisz v Poľsku (od roku 2007) – výmenné pobyty žiakov a učiteľov – neuskutočnili sa
- Zernike College v meste Groningen v Holandsku (od roku 2014) – uskutočnil sa len pobyt žiakov z Holandska v Martine
- Dudley College v meste Dudley v Anglicku (od roku 2014) – projekt Erasmus+
- Mobility Project Granada v Španielsku (od roku 2017) – projekt Erasmus+

Exkurzie:

- Vianočná Viedeň

- Matica slovenská, Národný cintorín, miestne múzeá a galérie
- Historické centrum mesta Košice
- regionálne výrobné podniky
- exkurzií do regionálnych ubytovacích a stravovacích zariadení, cestovných agentúr a cestovných kancelárií

16. ÚDAJE O PROJEKTOCH/GRANTOCH PODANÝCH V ŠKOLSKOM ROKU **2019/2020**

Projekt / Grant	Názov projektu / grantu	Stručná charakteristika projektu / grantu	Schválený/ Neschválený/ V procese hodnotenia	Termín začiatku realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Celkový rozpočet	Spolufinancovanie	
							Škola	ŽSK
ŽSK								
MŠ VVaŠ SR								
Fondy EU	Turiec do Európy, Európa do Turca 2019 – 2020	ERASMUS+, KA1 garant KABA Slovensko Absolvovanie dlhodobej odbornej praxe žiakov (6 žiakov) v Španielsku a krátkodobej odbornej praxe (10 žiakov) v Anglicku s 1 sprevádzajúcim učiteľom. Spolupracujúce subjekty: Mobility Project – Granada (Španielsko) Dudley College (Veľká Británia) Odborná stáž vedenia vo Francúzsku (2)	v procese hodnotenia	august 2019	jún 2020	-	-	-
	Turiec do Európy, Európa do	ERASMUS+, KA1 garant KABA Slovensko	schválený nerealizovaný z dôvodu	august 2020	jún 2021	-	-	-

Turca 2020 – 2021	Absolvovanie odbornej praxe žiakov v Španielsku Spolupracujúce subjekty: Mobility Project – Granada (Španielsko)	prerušeného vyučovania						
Integrácia odborných ekonomických predmetov a anglického jazyka v bilingválnej forme vzdelávania	ERASMUS+, KA1 Vzdelávacie kurzy 8 učiteľov v Anglicku a 1 učiteľa v Rakúsku so zameraním na rozvoj metodiky CLIL a jazykových kompetencií	v procese hodnotenia prebieha diseminácia	júl 2018	jún 2019	28 630,00	-	-	
Medzinárodná cena Vojvodu z Edinburghu	strieborná úroveň, Realizácia projektu: 2 žiaci 3. ročníka a 4 učitelia Cieľ projektu: rozvoj talentu, zručností, športových aktivít, charakterových a vôľových vlastností, dobrovoľníctvo	v procese hodnotenia	september 2019	jún 2020	-	-	-	
Marketing Project	Erasmus+ spolupráca OA Martin, Alfa College Hoogeveen (Holandsko) a mesta Martin Realizácia projektu: participácia žiakov OA Martin na marketingových prezentáciách holandských firiem študentmi Alfa College vo firmách v regióne Turiec, sprevádzanie holandských študentov, tlmočenie,	schválený nerealizovaný z dôvodu prerušeného vyučovania	máj 2020		-	-	-	

		realizácia spoločných kultúrno-spoločenských aktivít						
Iné	PP Poradca pre školy – prepájame teóriu s praxou	v spolupráci s Poradcom podnikateľa, s. r. o. Žilina škola využíva informácie online systému daňového a mzdového centra pre potreby praktického vyučovania s cieľom pripraviť žiakov na začlenenie sa do profesionálneho života spájaním teórie s praxou	schválený	január 2018				

17. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

17. 1 Inšpekcia:

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná kontrola štátnou školskou inšpekciou.

18. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

A) budovy, dielne, odborné učebne

Kapacita školy k 01.09.2019	480	Skutočný počet žiakov:	265	Naplnenosť školy (%):	55,21
	Počet	Počet skutočne využívaných učební/kabinetov	Priestor v m ³ / m ²	Poznámka	
Budovy celkom	2		16 190 / 4048		
Učebne	30	30	13 346 / 3337	(prístavba, chodby, bufet)	
Kmeňové	13	13	X		
Jazykové	3	3	X		
Odborné	4	4	X		
IKT	9	9	X		
Laboratória	1	1	X		
Kabinety	11	11	X		
	Počet	ÁNO/NIE	Priestor v m ³ / m ²	Poznámka	
Šatne	300	áno	430 / 108	skrinky	

Dielne		nie		
Školský internát		nie	-	
Školská jedáleň		nie	-	
Výdajná školská jedáleň	1	áno	-	Od 1. 1. 2013 Zmluva o výpožičke so ŠZŠ Martin
Telocvičňa	1	áno	2 414 / 301,75	
Iné (chaty, ubytovne, rekreačné zariadenia)		nie		
	Počet	Počet skutočne využívaných zariadení	Priemerný vek zariadení	Poznámka
PC (ks)	171	171	5	
Dataprojektory (ks)	17	17	8	
Interaktívne tabule (ks)	5	5	2	

B) športoviská

Športoviská						
Názov športoviska	Áno / Nie	Rozmery	Povrch	Stav (vyhovujúci/ nevyhovujúci)	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvičňa – viacúčelová	áno		parkety	vyhovujúci		01.09.2003
Ihrisko - futbalové	nie					
Ihrisko – florbalové	nie					
Viacúčelové ihrisko	nie					
Atletický ovál	nie					
Atletická rovinka	áno		škvara	nevyhovujúci	1 dráha, nevyhovujúci podklad	nebola
Atletické doskočisko	áno		piesok	nevyhovujúce	nevyhovujúci podklad	nebola
Vrhačský sektor	nie					
Posilňovňa	áno		koberec	vyhovujúci		
Tenisové kurty	nie					
Plaváreň	nie					
Sauna	nie					
Pohybové štúdio	nie					
Šatne	áno			vyhovujúci	2 šatne	
Hygienické zariadenia				vyhovujúci	2 WC , 4 sprchy, 4 umývadlá	
Sprchy				vyhovujúci	4	

C) školská jedáleň, výdajná školská jedáleň

Názov školského zariadenia, adresa	Výdajná školská jedáleň, Bernolákova 2, 036 37 Martin
------------------------------------	---

Charakteristika ŠJ		Počet	Poznámka
Kapacita školskej jedálne		76	19 stolov, 76 stoličiek
Celkový počet zamestnancov ŠJ alebo výdajnej ŠJ	šéfkuchár	0	
	kuchár	0	

	zaučený kuchár	0	
	zamestnanci v prevádzke	2	
Podnikateľská činnosť ŠJ (ak áno, v poznámke napísať druh PČ)	áno		
	nie	nie	
Využívanie stravovacieho zariadenia počas prázdnin (vypísať do poznámky využitie)		nie	nevyužíva sa
Vlastné príjmy VŠJ	k 31.12.2019	1218,61 €	
	k 30.6.2020	335,60 €	
Vlastné príjmy VŠJ – cudzí stravníci	k 31.12.2019	897,00 €	
	k 30.6.2020	503,60 €	
Rok výstavby / začiatok užívania ŠJ :		2013	
Plocha stravovacieho zariadenia (m ²)- kuchyňa		34,60 m ²	Zmluva o výpožičke so ŠZŠ Martin
Plocha stravovacieho zariadenia (m ²)- jedáleň		75,40 m ²	Zmluva o výpožičke so ŠZŠ Martin
Vykurovanie	vlastné		
	zo školskej kotolne		
	iné (názov dodávateľa tepla)	x	Zmluva o výpožičke so ŠZŠ Martin
Kanalizácia	verejná kanalizácia	x	Zmluva o výpožičke so ŠZŠ Martin
	vlastná ČOV		
	ČOV školy		

19. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY

19.1 Definícia cieľa pre školský rok:

1. V každom odbornom predmete pri výchove a vzdelávaní žiakov používať také výchovné a vzdelávacie stratégie, ktoré napomôžu k nadobudnutiu odborných kompetencií žiaka a napomôžu rozvíjať a upevňovať kľúčové kompetencie žiaka v zmysle štátneho vzdelávacieho programu.
2. V každom predmete podľa vypracovaných učebných osnov zabezpečiť splnenie špecifických cieľov, a to kognitívnych cieľov, afektívnych cieľov a psychomotorických cieľov, ktoré napomôžu rozvoju a upevňovaniu kľúčových kompetencií žiaka.
3. Organizačne zabezpečiť systém duálneho vzdelávania pre 1. ročník študijného odboru 6317 M obchodná akadémia.
4. Vypracovať školský vzdelávací program na systém duálneho vzdelávania, nový učebný plán a učebné osnovy pre jednotlivé predmety.
5. Propagovať na základných školách možnosť vzdelávania sa na našej škole v systéme duálneho vzdelávania.
6. Nadviazať spoluprácu s podnikateľskými subjektami v regióne Turiec a uzatvárať zmluvy so zamestnávateľmi.
7. Zabezpečiť prijímacie konanie pre aktívne študijné odbory v škole, maturitné skúšky v zmysle platnej legislatívy.

8. Presadzovať moderné trendy vo vyučovaní pomocou prostriedkov IKT v škole.
9. Uskutočniť Deň otvorených dverí v škole, pravidelne uskutočňovať marketing školy a public relations medzi zamestnancami školy, žiakmi, rodičmi a verejnosťou pomocou presvedčivej komunikácie.
10. Podporovať zapájanie sa žiakov do súťaží a olympiád organizovaných MŠ SR a ostatnými inštitúciami.
11. Zúčastniť sa Burzy informácií pre voľbu povolania pre žiakov ZŠ a ich rodičov.
12. Spolupracovať s Radou rodičov, Radou školy, Žiackou školskou radou a ostatnými inštitúciami v ŽSK a v regióne Turiec.
13. Realizovať projekty koordinátora drogových a iných závislostí, žiackej školskej rady a výchovného a kariérového poradcu.
14. Podporovať skvalitnenie materiálno-technického vybavenia školy.
15. Pravidelne vykonávať kontrolnú činnosť a pedagogické pozorovanie výchovy a vzdelávania podľa plánu vnútroškolskej kontroly a plánov pedagogického pozorovania procesu výchovy a vzdelávania na úrovni vedenia školy a vedúcich predmetových komisií.
16. Zúčastňovať sa humanitárnych akcií, viesť žiakov ku vzdelávaniu sa v oblasti ľudských práv, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie.
17. Vypracovať ročný plán profesijného rozvoja podľa potrieb školy a tým podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov.
18. Vypracovať funkčnú štruktúru kariérových pozícií na škole.
19. Pokračovať v realizácii učiva o ochrane života a zdravia v 1., 2. a 3. ročníku.
20. Zabezpečiť odbornú prax žiakov pre obidva študijné odbory v zmysle zákona o odbornom vzdelávaní.
21. Zrealizovať plán exkurzií pre obidva študijné odbory podľa plánu exkurzií podľa predmetových komisií.
22. Podporovať krúžkovú činnosť v škole a formou vzdelávacích poukazov podporovať mimoškolskú činnosť žiakov.
23. Aktívne podporovať a realizovať medzinárodnú spoluprácu s partnerskými školami a zapájať sa do tvorby a realizácie projektov v rámci podprogramu Erasmus+.
24. Uskutočňovať kontrolu plnenia tematických výchovno-vzdelávacích plánov a zápisov známok v aSc agende, na predmetových komisiách vykonať analýzu výchovno-vzdelávacích výsledkov po ukončení 1. a 2. polroka, analýzu maturitných skúšok.
25. Naďalej využívať komplexný modul ASC agendy a EduPage v školskej praxi.
26. Uskutočniť Konferenciu o odbornom ekonomickom školstve pri príležitosti 100. výročia vzniku Československej obchodnej akadémie v Martine a 135. výročia vzniku Kráľovskej strednej obchodnej školy v Turčianskom svätom Martine.

19.2 Vyhodnotenie plnenia cieľa v školskom roku:

Boli uskutočňované inovácie obsahu predmetov a zavedené nové inovatívne vyučovacie metódy v jednotlivých predmetoch na dosiahnutie odborných a kľúčových kompetencií a splnenie špecifických cieľov – kognitívne, afektívne a psychomotorické

Vo vybraných odborných ekonomických predmetoch (EKP, ADK) vo vybraných cieľových skupinách sa v školskom roku uplatňovala metodika CLIL.

Vo vyučovaní predmetov boli využívané prostriedky IKT - aplikovaná informatika, cvičná firma, administratíva a korešpondencia, ekonomika a právo, účtovníctvo, geografia, cudzie jazyky, slovenský jazyk a literatúra, matematika, aplikovaná ekonómia, makroekonomický seminár, aplikovaná matematika – seminár, podnikanie v cestovnom ruchu, odborná prax, komunikácia a svet práce.

Bol vypracovaný nový školský vzdelávací program pre duálne vzdelávanie, nový učebný plán a učebné osnovy pre jednotlivé predmety. ŠkVP bol prerokovaný na pedagogickej rade, na Rade školy a u zriaďovateľa a schválený RÚZ.

Organizačne sme zabezpečili duálne vzdelávanie pre jednu triedu (18 žiakov). Škola uzatvorila zmluvy o duálnom vzdelávaní so 6 podnikateľskými subjektami v regióne Turiec a zákonní zástupcovia 18 žiakov uzatvorili s podnikateľskými subjektami učebné zmluvy.

V čase prerušenia vyučovania v dôsledku mimoriadnej situácie šírenia sa pandémie COVID-19 sa neuskutočnili prijímacie skúšky fyzicky. Škola postupovala pri konaní prijímacích skúšok v zmysle pokynov MŠVVaŠ a vypracovaných kritérií ministerstvom školstva. Maturitná skúška bola vykonaná administratívne.

Bolo realizované uplatňovanie finančnej gramotnosti, čitateľskej gramotnosti, ľudských práv a témy zdravej výživy a životného štýlu vyplývajúce z Národného akčného plánu v prevencii obezity na roky 2015 – 2020 podľa učebných osnov príslušných predmetov.

Pokračovali sme v inovácii študijného odboru 6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium (slovensko-anglické) uplatňovaním inovatívnych metód vyučovania.

Vybudovala sa ďalšia odborná učebňa, ktorá bola vybavená modernou interaktívnou technológiou, v poradí už piata, a ďalšie učebne boli doplnené dataprojektormi s počítačmi.

V plnom rozsahu sa používal komplexný modul ASC agendy v školskej praxi – elektronická žiacka knižka, elektronická triedna kniha, spracovanie polročnej a celoročnej klasifikácie, tlač vysvedčení a aplikácia Edu Page.

Aplikácia EduPage sa v plnom rozsahu využívala aj v čase prerušenia vyučovania v dôsledku mimoriadnej situácie šírenia sa pandémie COVID-19 od 12. marca 2020.

Zúčastnili sme sa Burzy informácií pre voľbu povolania, kde sme prezentovali školu a poskytovali informácie pre žiakov 8. a 9. ročníka a rodičov (november 2019). Uskutočnili sme na škole Deň otvorených dverí pre žiakov 9. ročníka a ich rodičov (december 2019) s cieľom propagácie školy a publikovali sme informácie o škole v miestnych médiách.

Pravidelne sa aktualizovala webová stránka školy, pravidelne sa publikovalo v miestnej tlači, uverejňovali sme prezentácie v miestnej televízii TV Turiec a na mestskej webovej stránke TURIEC ONLINE. V rámci triednických hodín a na spoločenskovedných predmetoch sa prehlbovali poznatky súvisiace s výchovou v duchu humanizmu. Škola podporovala charitatívne akcie – zbierky, podľa akčného plánu žiackej rady školy.

Výchovno-vzdelávací proces všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov sa skvalitnil nákupom nových učebných pomôcok a odbornej literatúry. Školská knižnica funguje ako informačné, komunikačné a kultúrne centrum školy pre žiakov. Uskutočnila sa prax pre žiakov 4. ročníka. Pre žiakov 3. ročníka sa prax neuskutočnila dôsledku mimoriadnej situácie šírenia sa pandémie COVID-19 od 12. marca 2020..

Do vyhlásenia prerušenia vyučovania v dôsledku mimoriadnej situácie šírenia sa pandémie COVID-19 sa zrealizovali len 4 projekty medzinárodnej spolupráce a partnerskej výmeny žiakov a učiteľov. Prostredníctvom vzdelávacích poukazov bola podporovaná krúžková činnosť na škole a prostredníctvom kultúrnych poukazov kultúrno-výchovné aktivity pre žiakov.

Do vyhlásenia prerušenia vyučovania v dôsledku mimoriadnej situácie šírenia sa pandémie COVID-19 sa realizovali aktivity výchovného poradcu, koordinátora drogových a iných závislostí a žiackej školskej rady. Zrealizovali sa aktivity výchovného poradcu v oblasti kariérneho poradenstva. Zapojili sme do aktivít a súťaží stanovených v pláne školy (viď prehľad aktivít a súťaží).

Vykonávala sa pravidelná kontrolná činnosť a pedagogické pozorovanie v zmysle Plánu kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2019/2020. O každej vykonanej kontrole je spísaný záznam z kontrolnej činnosti. Z pedagogického pozorovania je spísaný záznam z pedagogického pozorovania, vstupné predhospitačné informácie, a autodiagnostika vyučovacej hodiny učiteľom. Otvorená hodina, ako aj ďalšie pedagogické pozorovanie u začínajúceho učiteľa v zmysle programu adaptačného vzdelávania v čase mimoriadnej situácie bolo vykonávané dištančne. Vykonávala sa

kontrola plnenia výchovnovzdelávacích plánov, zápisu známok do ASC agendy, analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 1. a 2. polrok v predmetových komisiách.

Každý vyučujúci predložil správu o priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu v čase prerušenia vyučovania vyhláseného ministrom školstva v dôsledku šírenia sa pandémie COVID-19 vedúcej predmetovej komisie podľa aprobácie. Správy boli predmetom jednania na predmetových komisiách. Predmetom správy bolo vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 2. polrok školského roka 2019/2020. v jednotlivých ročníkoch podľa predmetov, v členení na plnenie učebných osnov, podľa ŠkVP, plnenie obsahových štandardov, plnenie kľúčových kompetencií, plnenie špecifických cieľov, prípadná úprava rozsahu učiva, využitie učebných metód, použitie študijných materiálov, komunikácia so žiakmi a rodičmi cez edupage, individuálny prístup k žiakom so ŠVVP, a k žiakom s IUP (IUP sa vykonával dištančne), spôsoby získavania podkladov k hodnoteniu, využívanie online vzdelávania cez aplikácie ZOOM, Microsoft teams.

Riaditeľka školy každý mesiac zasielala Report školy o jej činnosti za obdobie prerušenia vyučovania príslušnému metodikovi na Odbor školstva a športu na ŽSK. Vyučujúci mesačne zasielali Správu o činnosti v tomto období príslušnému zástupcovi školy podľa aprobácie.

Bola vypracovaná funkčná štruktúra kariérových pozícií na škole. Ročný plán profesijného rozvoja sa nezrealizoval v dôsledku mimoriadnej situácie šírenia sa pandémie COVID-19.

Škola aktívne spolupracovala s Radou rodičov, Radou školy, Žiackou školskou radou a ostatnými inštitúciami v ŽSK a v regióne Turiec. V čase prerušenia vyučovania v dôsledku mimoriadnej situácie šírenia sa pandémie COVID-19 škola spolupracovala s Radou školy per rollam.

Z prostriedkov OZ Merkúr – Združenie pre rozvoj Obchodnej akadémie sa zakúpili reproduktory, LCD monitory, odborná literatúra, zaplatil sa členský príspevok do projektu Duke of Edinburgh (DofE).

V plnom rozsahu sa využíval komplexný modul ASC agenda a EduPage aj v čase prerušenia školského vyučovania.

V dôsledku mimoriadnej situácie šírenia COVID-19 sa neuskutočnila Konferencia o odbornom ekonomickom školstve pri príležitosti 100. výročia vzniku Československej obchodnej akadémie v Martine a 135. výročia vzniku Kráľovskej strednej obchodnej školy v Turčianskom svätom Martine.

19.3 Definícia cieľa pre budúci školský rok:

1. Pri výchove a vzdelávaní u žiakov používať v každom odbornom predmete také výchovné a vzdelávacie stratégie, ktoré napomôžu nadobudnúť odborné a kľúčové kompetencie žiaka a zabezpečiť v každom predmete podľa vypracovaných učebných osnov splnenie súhrnného cieľa, ako aj špecifických cieľov - kognitívnych, afektívnych a psychomotorických cieľov.
2. Organizačne zabezpečiť systém duálneho vzdelávania v 1. a 2. ročníku pre žiakov zapojených do systému duálneho vzdelávania (31 žiakov), propagovať na ZŠ možnosť vzdelávať sa v systéme duálneho vzdelávania na škole, vyhľadávať nových zamestnávateľov a uzatvárať zmluvy so zamestnávateľmi.
3. Vykonať mapovanie priebehu dištančného vzdelávania v mesiacoch marec 2020 – jún 2020 s cieľom zistiť, aké prekážky (technické, osobné) nastali na strane učiteľov a žiakov a navrhnúť spôsob ich odstránenia alebo minimalizácie dôsledkov v prípade nutnosti opätovného prerušenia vyučovania.
4. Zistiť úroveň vedomostí a zručností žiakov po ukončení prerušenia školského vyučovania, ktoré bolo v školskom roku 2019/2020.
5. Vypracovať Program prevencie šikanovania žiakov v súlade so Smernicou č. 36/2018 k prevencii a šikanovaniu detí a žiakov vydanou MŠVVaŠ SR, uskutočniť školenie pre pedagogických zamestnancov.
6. Organizačne zabezpečiť prijímacie skúšky na overenie špeciálnych schopností, zručností alebo nadania pre študijný odbor 6317 M 74 obchodná akadémia – bilingválne štúdium (slovensko-anglické). Organizačne zabezpečiť prijímacie konanie a maturitné skúšky pre ostatné študijné odbory v zmysle platnej legislatívy.

7. Presadzovať moderné trendy vo vyučovaní pomocou prostriedkov IKT v škole.
8. Uskutočniť Deň otvorených dverí v škole, pravidelne uskutočňovať marketing školy a public relations medzi zamestnancami školy, žiakmi, rodičmi a verejnosťou pomocou presvedčivej komunikácie.
9. Podporovať zapájanie sa žiakov do súťaží a olympiád organizovaných MŠ SR a ostatnými inštitúciami.
10. Zúčastniť sa Burzy informácií pre voľbu povolania pre žiakov ZŠ a ich rodičov.
11. Spolupracovať s Radou rodičov, Radou školy, Žiackou školskou radou a ostatnými inštitúciami v ŽSK a v regióne Turiec.
12. Realizovať projekty koordinátora drogových a iných závislostí, žiackej školskej rady, výchovného a kariérového poradcu.
13. Podporovať skvalitnenie materiálno-technického vybavenia školy – obnova školského nábytku a podláh v triedach.
14. Pravidelne vykonávať kontrolnú činnosť a pedagogické pozorovanie výchovy a vzdelávania podľa plánu vnútroškolskej kontroly a plánov pedagogického pozorovania procesu výchovy a vzdelávania na úrovni vedenia školy a vedúcich predmetových komisií.
15. Podporovať program otvorenej školy, zapájať sa do medzinárodných projektov bilaterálnej spolupráce s partnerskými školami na báze výmenných pobytov žiakov a uskutočňovať tvorbu a realizáciu projektov v škole. V rámci Erasmus+.
16. Zúčastňovať sa humanitárnych akcií, viesť žiakov ku vzdelávaniu sa v oblasti ľudských práv, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie.
17. Vypracovať ročný plán profesijného rozvoja podľa potrieb školy a tým podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov.
18. Pokračovať v realizácii učiva o ochrane života a zdravia v 1., 2. a 3. ročníku.
19. Zabezpečiť odbornú prax žiakov, ktorí nie sú zapojení do duálneho vzdelávania v zmysle zákona o odbornom vzdelávaní – uzatvoriť so zamestnávateľmi Zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe.
20. Zrealizovať plán exkurzií pre obidva študijné odbory podľa plánu exkurzií podľa predmetových komisií.
21. Podporovať krúžkovú činnosť v škole, formou vzdelávacích poukazov podporovať mimoškolskú činnosť žiakov.
22. Naďalej využívať komplexný modul ASC agendy a aplikáciu EduPage v školskej praxi.

20. SWOT ANALÝZA

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ využívanie moderných metód vyučovania s využitím IKT, zážitkové učenie, e-learning, Junior Achievement Slovensko – aplikovaná ekonómia, podnikanie v cestovnom ruchu ▪ vstup školy do systému duálneho vzdelávania, dobrá spolupráca s firmami a inštitúciami pri zabezpečovaní odbornej praxe ▪ aktívne zapojenie žiakov do mimovyučovacích aktivít (krúžky, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zastarané vybavenie kabinetov – obnova nábytku, podlahy, osvetlenia ▪ zastarané vybavenie tried – obnova osvetlenia, podlahy, kúrenia a školského nábytku ▪ zastarané vonkajšie ihriská a športoviská vyžadujúce si revitalizáciu ▪ zastarané osvetlenie v telocvični ▪ rezervy v zabezpečení vyučovacieho procesu didaktickou technikou – prezentačná technika

<p>zabezpečenie využitia počítačov a internetu v popoludňajších hodinách)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ interakcia žiak – učiteľ na vynikajúcej úrovni ▪ skúsenosť s tvorbou projektov – Erasmus+ Socrates, Comenius, Otvorená škola, Učiteľ v procese humanizácie, Vráťme šport do škôl ▪ 100 % kvalifikovanosť učiteľov, vysoká odborná úroveň vyučovania ▪ vysoká ochota učiteľov k ďalšiemu vzdelávaniu ▪ kvalitná vybavenosť školy prostriedkami informačno-komunikačných technológií, vysokorýchlostný internet napojený cez optickú štruktúrovanú kabeláž ▪ kvalitné pracovné prostredie, stav objektu – budova školy je národná kultúrna pamiatka, vymenené okná, zateplená a obnovená fasáda, odvlhčenie spodných priestorov, vybudovanie bezbariérového vstupu a výťahu v budove, dobudovanie sociálnych zariadení ▪ modernizácia učební, zborovne, šatní, telocvične, posilňovne, bufetu, školskej jedálne, školskej knižnice ▪ vysoký záujem o štúdium na našej škole ▪ dlhoročná tradícia, jedna z prvých obchodných akadémií na Slovensku ▪ možnosť výberu a ďalšieho štúdia cudzích jazykov v jazykovej škole ako súčasti Obchodnej akadémie v Martine ▪ vysoký podiel učiteľov s 1. a 2. atestáciou - 96% 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rezervy v marketingu školy ▪ rezervy v systéme autoevalvácie školy, sebahodnotenia učiteľov ▪ rezervy v systéme sebahodnotenia žiakov, vytvárania portfólia žiakov, v systéme kariérového sprevádzania
<p>Príležitosti:</p>	<p>Riziká:</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ využitie novelizovaného zákona o odbornom vzdelávaní a zaradenie OA do SDV ▪ podpora a spolupráca s RÚZ a ŠIOV pri zapojení školy do systému duálneho vzdelávania ▪ záujem zamestnávateľov v regióne o vytváranie pracovísk praktického vyučovania pre žiakov našej školy v rámci systému duálneho vzdelávania ▪ možnosť využitia štrukturálnych fondov ako mimorozpočtových zdrojov financovania 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ nepriaznivý demografický vývoj, znižovanie plánu výkonov ▪ neustále a nesystémovo sa meniaci legislatíva v školstve ▪ konkurencia – príbuzné študijné odbory ▪ neustále sa zvyšujúca administratíva a byrokracia v školstve ▪ nedostatočná valorizácia normatívneho financovania školy, zvyšovanie výdavkov na prevádzku ▪ nedostatočné spoločenské ohodnotenie učiteľov – demotivácia ▪ nepriaznivý vývoj vekovej štruktúry učiteľov

<ul style="list-style-type: none"> ▪ využívanie prostriedkov z občianskeho združenia Merkúr ▪ realizácia grantových programov ▪ podpora ďalšieho vzdelávania učiteľov (metodické pedagogické centrum, vysoké školy) ▪ spolupráca s rodičmi, Radou školy ▪ funkčný informačný systém SŠ pre žiakov ZŠ ▪ možnosť pokračovať v štúdiu na vysokých školách, v jazykovej škole ▪ poloha budovy školy v centre mesta a na hlavnom cestnom ťahu v blízkosti železničnej a autobusovej stanice ▪ Univerzita 3. veku – spolupráca s Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici – celoživotné vzdelávanie 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ nesystémová spolupráca s inštitúciami trhu práce ▪ malý počet ponúkaných miest na trhu práce ▪ málo efektívna spolupráca so základnými školami pri výbere povolania ▪ nedostatočná podpora školy zo strany rodičov ▪ málo vypestovaná zodpovednosť u žiakov ▪ nedostatok učebníc pre vyučovanie odborných predmetov (niektoré sú zastarané a vzhľadom na neustále zmeny v ekonomike už aj novovydané sú staré)
---	---

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

- pri výchove a vzdelávaní u žiakov zabezpečiť získanie vzťahu k celoživotnému učeniu sa, získať spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote a získať schopnosť pracovať v rôznych skupinách,
- pri výchove a vzdelávaní u žiakov zabezpečiť získanie odborných kompetencií, ktorými sú **požadované vedomosti**, **požadované zručnosti**, kde žiaci musia vedieť aplikovať v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania a **požadované osobnostné predpoklady**, vlastnosti, kde žiaci musia sa vyznačovať empatiou, toleranciou, vytrvalosťou, kreativitou, komunikatívnosťou,
- podporovať moderné trendy vo vyučovaní zapájaním učiteľov do ďalšieho vzdelávania a tým zabezpečiť odstraňovanie memorovania učiva,
- modernizáciu vzdelávacieho procesu zabezpečiť budovaním učební s novou interaktívnou technológiou
- umožniť učiteľom vykonať 1. a 2. atestáciu,
- umožniť učiteľom vykonať aktualizčné vzdelávanie podľa Programu aktualizčného vzdelávania školy
- zlepšovať marketing školy formou zvýšenej propagácie školy a presvedčivej komunikácie – uskutočňovať prezentácie školy, študijných odborov,
- zlepšiť marketing systému duálneho vzdelávania na základných školách pre žiakov 8. a 9. ročníka, ako aj pre rodičov,
- zlepšiť marketing systému duálneho vzdelávania v podnikateľských subjektoch regiónu Turiec
- spolupracovať s rodičmi formou triednych schôdzok RZ, konzultácií a pohovorov s rodičmi na zabezpečovaní väčšej zodpovednosti u žiakov ku vzdelávaniu a tým znižovať vysokú absenciu,
- modernizáciou vonkajších športovísk a telocvične podporovať rozvoj pohybových aktivít žiakov,
- združiť prostriedky z rozpočtu a mimorozpočtové finančné prostriedky (RZ, Občianske združenie Merkúr, dary od rodičov) a postupne rekonštruovať parkety v triedach, rekonštruovať tabule v triedach, dokúpiť nový školský nábytok do tried, dokúpiť do kabinetov moderný nábytok, obnoviť opotrebované žalúzia v triedach výmenou za kvalitnejšie rolety a tým zlepšiť pracovné podmienky žiakom aj učiteľom.

21. VÝSLEDKY ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU

Kód a názov študijných a učebných odborov	Ukazovateľ				
	celkový počet absolventov v	počet žiakov ďalšieho štúdia	počet zamestnaných žiakov	z toho:	počet evidovaných nezamestnaných žiakov k 15. 09. 2020
				počet žiakov zamestnaných v odbore, ktorí vyštudovali	
6317 M obchodná akadémia	63	48	10	10	5
Spolu:	63	48	10	10	5

22. INFORMÁCIE O PSYCHOHYGIENICKÝCH PODMIENKACH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

- stručná charakteristika úrovne psychohygienických podmienok v škole:

V rámci svojich finančných a organizačných možností škola zabezpečuje optimálne psychohygienické podmienky v škole.

Psychohygienické podmienky sú dané rozvrhom hodín a organizáciou vyučovania. Prestávky sú zaradené v zmysle platnej legislatívy. Do vyučovania je zaradená obedňajšia prestávka v trvaní 30 minút. V každej triede je umývadlo, zrkadlo a smetný kôš.

Pre dievčatá a chlapcov sú k dispozícii zrekonštruované sociálne zariadenia. V sociálnych zariadeniach je zabezpečený hygienický program (toaletný papier, papierové utierky na utieranie rúk, mydlo), hradený z prostriedkov rodičov v rámci rodičovského združenia.

Pre žiakov sú zriadené 2 oddychové miestnosti. Jedna je spojená s bufetom a druhá slúži aj pre činnosť žiackej školskej rady ako pracovná miestnosť.

Zariadenie do týchto miestností bolo zakúpené z prostriedkov rodičov v rámci rodičovského združenia. Z prostriedkov rodičov boli do oddychovej miestnosti zakúpené stoly, stoličky, žalúzie, sedacia súprava a ostatné doplnky do interiéru. Pre žiakov z prostriedkov rodičov združených v rámci rodičovského združenia boli zakúpené žalúzia do všetkých tried a kabinetov. Každoročne sa z prostriedkov rodičovského združenia opravujú a obnovujú. Žiaci majú k dispozícii skrinkový systém šatní, tiež vybudovaný z prostriedkov rodičovského združenia na odkladanie kabátov a topánok. Žiaci majú vo vestibule k dispozícii moderný kopírovací stroj zakúpený tiež z prostriedkov rodičovského združenia.

Učitelia majú k dispozícii predmetové kabinety na prácu vo voľných hodinách (kabinet informatiky, odborných predmetov, anglického jazyka, administratívy a korešpondencie, geografie, nemeckého jazyka, telesnej a športovej výchovy, kabinet etickej výchovy a občianskej náuky). V škole je k dispozícii pre žiakov a učiteľov školská knižnica. Pre výchovného poradcu bol zriadený kabinet s internetom, počítačom a telefonickou linkou.

Pedagogický zbor má zriadenú zborovňu s pracovnými stolmi a skrinkami na odkladanie materiálov. Pri zborovni je pre učiteľov vybudovaná pracovňa s počítačmi a oddychová miestnosť so skrinkami na odkladanie kabátov. Pre učiteľov sú k dispozícii zrekonštruované sociálne zariadenia. Modernizáciu tried, kabinetov a vnútorných priestorov školy financujeme aj z mimorozpočtových zdrojov (sponzori, rodičia, dary do občianskeho združenia, 2 % daní z príjmu).

Stravovanie je pre žiakov aj učiteľov zabezpečené vo vlastnej výdajnej školskej jedálni, ktorú máme v zriaďovacej listine, ale nachádza sa v priestoroch ŠZŠ Martin, ktorej budova nie je v našej správe, ale je majetkom Okresného úradu, odboru školstva Žilina. Priestory máme vypožičané od ŠZŠ Martin

na základe zmluvy o výpožičke. Stravu nám dodáva dodávateľ stravy na základe zmluvy – SOŠ obchodu a služieb Martin.

Škola má k dispozícii spoločenskú miestnosť, ktorej priestory sú využívané pri tvorbe a realizácii projektov medzinárodnej spolupráce, pri rôznych slávnostných príležitostiach školy a aj pre aktivity žiackej školskej rady pre žiakov školy.

23. ÚDAJE O VOĽNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2019/2020:

Zaradenie	Názov krúžku	Počet žiakov	Vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Spoločensko-vedné	Anglický jazyk 2	18	Ivana Pišná
	Praktická jazykoveda	19	Slavomíra Simonidesová
Prírodovedné	Matematika	12	Katarína Stahl
	Matematika okolo nás	13	Janka Hamzová
Technické	-		
Umelecké	-		
Športové	Volejbal	10	Zdeno Dužda
Iné Odborné ekonomické	Finančná gramotnosť	17	Anna Bieliková
	Tvorba obchodných listov	10	Miroslava Halušková
	Omega	11	Iveta Ostapčuková
	Tvorba projektov	10	Dagmar Stančíková
	Zručnosti pre úspech	10	Danica Tokarčíková
	Účtovníctvo	10	Ľubica Mikušová

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží (**nie regionálne kolá**):

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Krajské kolo	Spracovanie informácií na počítači	Nikolaj Cupan	2. miesto
	Mladý účtovník	Nikolaj Cupan Katarína Grígerová	
	Olympiáda v anglickom jazyku	Jakub Frnka	
Celoslovenské kolo	Intersteno 2020	Karina Hojová Liliana Rybáriková Veronika Mokrišová Zuzana Lietavcová Jakub Kotúč	
	Mini Inovation Camp	Silvia Anna Roháčiková Mária Sitárová	
	Spracovanie informácií na počítači	Nikolaj Cupan	
	Cena Vojvodu z Edinburghu – strieborná úroveň	Lucia Vaňková Zuzana Lietavcová	
Medzinárodné kolo			

24. ZHODNOTENIE ČINNOSTI SÚČASTÍ ŠKOLY

- stručné zhodnotenie činnosti školských výchovno-vzdelávacích zariadení (školský internát, centrum voľného času, stredisko odbornej praxe, jazyková škola):

A)

Druh školského zariadenia	Kapacita šk. zariadenia	Počet žiakov	Z toho počet žiakov, ktorí nie sú žiakmi školy	Naplnenosť v %
Jazyková škola	144	20	20	13,89

B) Školský internát (výchovno-vzdelávacia činnosť)

C) Jazyková škola

cudzí jazyk	počet frekventantov		
	žiaci	dospelí	Spolu
anglický jazyk	0	20	20
Spolu	0	20	20

Poznámka: Súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školského zariadenia za školský rok 2018/2019 je Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok

Dátum: 16. 10. 2020

Podpis riaditeľa a pečiatka školy: